DÉMATÉRIALISATION DES DGT
PROCÉDURE

Vous utilisez l'interface « Etat des lieux »: **www.wallonie-bruxelles-enseignement.be/intra**

Mêmes login et mot de passe que l'Etat des lieux

Vous accédez au **formulaire « DGT »**

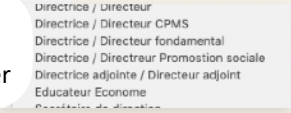
Demande remplacement-DGT

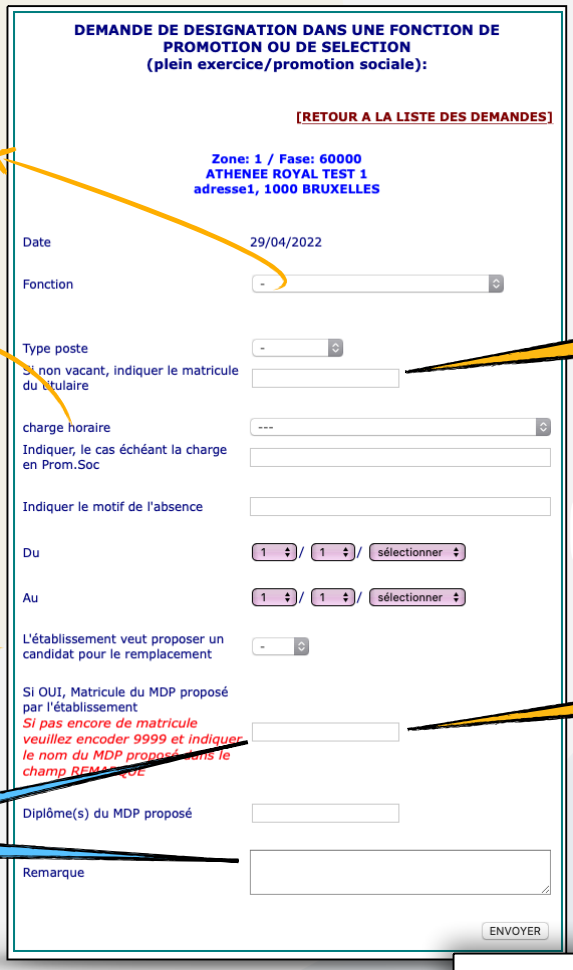
Fonctions de promo
cliquer ici

[AJOUTER UNE DEMANDE]

Vous complétez le formulaire « DGT »

Vous sélectionnez la **fonction** à déclarer





Vous sélectionnez la **charge-horaire**.

S'il s'agit d'une charge de promotion sociale, vous sélectionnez « Prom. Soc. » et vous complétez le champ suivant. La charge en prom' soc' s'indique en périodes (par ex.: 600/800)

Si le poste est non-vacant, vous encodez le n° de matricule du titulaire

Vous sélectionnez les **dates** couvertes par le DGT

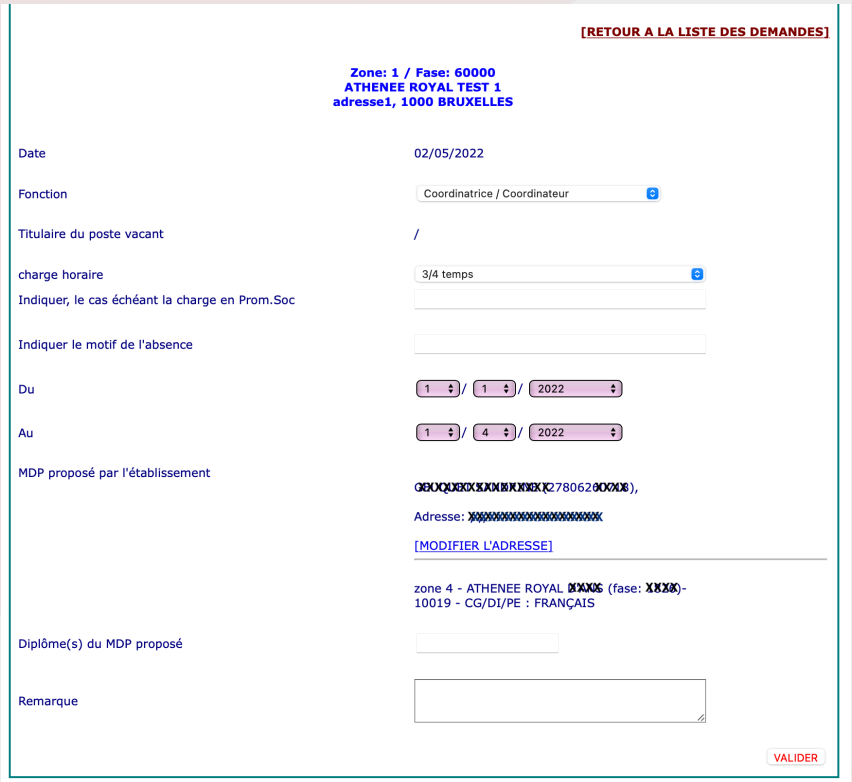
Vous **proposez un candidat** à la fonction

Le matricule rapatrie les coordonnées du membre du personnel

L'agent proposé n'a pas encore de n° de matricule?
INTRODUISEZ 9999
ET INDIQUEZ LE NOM DANS « REMARQUE ».

WALLONIE-BRUXELLES ENSEIGNEMENT

DÉMATÉRIALISATION DES DGT
PROCÉDURE



[RETOUR A LA LISTE DES DEMANDES]

Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES

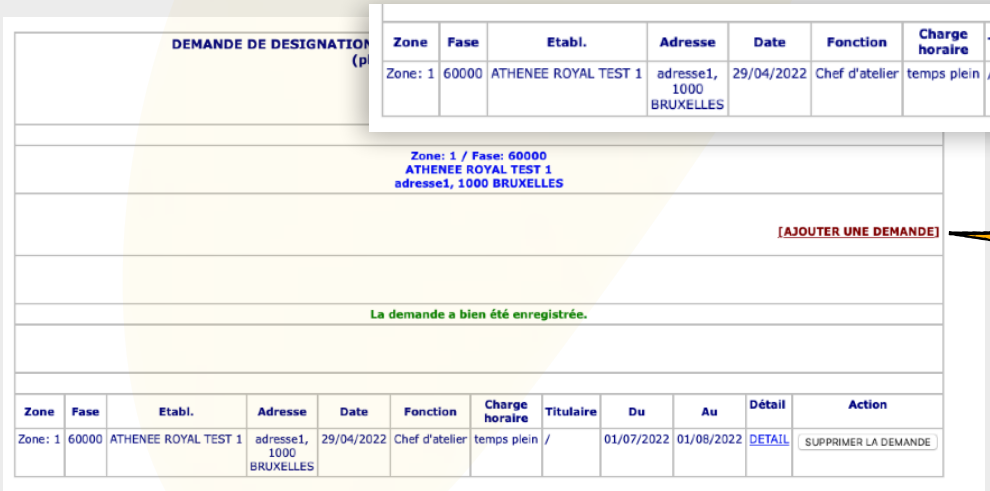
Date	02/05/2022
Fonction	Coordinatrice / Coordinateur
Titulaire du poste vacant	/
charge horaire	3/4 temps
Indiquer, le cas échéant la charge en Prom.Soc	
Indiquer le motif de l'absence	
Du	1 / 1 / 2022
Au	1 / 4 / 2022
MDP proposé par l'établissement	[redacted], Adresse: [redacted] [MODIFIER L'ADRESSE] zone 4 - ATHENEE ROYAL [redacted] (fase: [redacted])- 10019 - CG/DI/PE : FRANÇAIS
Diplôme(s) du MDP proposé	
Remarque	

VALIDER

Vous vérifiez et validez votre demande

Vous consultez, modifiez et supprimez les formulaires « DGT »

« DETAIL » pour consulter la requête



DEMANDE DE DESIGNATION (p

Zone: 1 / Fase: 60000
ATHENEE ROYAL TEST 1
adresse1, 1000 BRUXELLES

[AJOUTER UNE DEMANDE]

La demande a bien été enregistrée.

Zone	Fase	Etabl.	Adresse	Date	Fonction	Charge horaire	Titulaire	Du	Au	Détail	Action
Zone: 1	60000	ATHENEE ROYAL TEST 1	adresse1, 1000 BRUXELLES	29/04/2022	Chef d'atelier	temps plein	/	01/07/2022	01/08/2022	DETAIL	SUPPRIMER LA DEMANDE

Pour « AJOUTER UNE DEMANDE »

Votre demande est consultable par le service Sélection et Promotion.
Le service la modifie au besoin et la valide.
Le PDF récapitulatif est envoyé à l'établissement et au membre du personneL.

WALLONIE-BRUXELLES ENSEIGNEMENT